

Statuten

1. Naam en Zetel

1. De vereniging draagt de naam LETS Ruilkring Den Haag en is gevestigd te Den Haag

2. Doel en middelen

1. De vereniging heeft ten doel: Het bevorderen en ondersteunen van de ontwikkelingen van het Lets systeem in Den Haag en omstreken
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door:
 - a. Het ondersteunen van het Lets registratiesysteem
 - b. Activiteiten te ondernemen op het gebied van scholing, documentatie en informatie, begeleiding en advies in de breedste zin met betrekking tot de ontwikkeling van het Letsysteem.
 - c. Het ondernemen van andere wettelijk toegestane activiteiten die voor het doel bevorderlijk kunnen zijn.

De vereniging heeft hierbij geen winstoogmerk.

3. Duur waarvoor de vereniging is aangegaan

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

4. Lidmaatschap

1. Lidmaatschap staat open voor een ieder die actief wil zijn binnen de LETS ruilkring Den Haag. Van de vereniging kunnen zowel natuurlijke- als rechtspersonen met volledige rechtsbevoegdheid lid zijn.
2. Als lid kan iemand worden toegelaten nadat deze hiertoe mondeling of schriftelijk een verzoek heeft ingediend bij het bestuur (c.q. de administratie). Bij besluit tot toelating wordt een overeenkomst afgesloten op de in het Huishoudelijk Reglement beschreven wijze. Bij weigering door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. Als leden zijn slechts toelaatbaar de (rechts)personen die de doelstelling en activiteiten van de vereniging onderschrijven.
3. Lidmaatschap is persoonlijk en dus niet overdraagbaar.

5. Schorsing

1. Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste 3 maanden, in het geval het lid bij herhaling in strijd handelt met de lidmaatschapsverplichtingen of door handelingen of gedragingen het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Het bestuur maakt ingeval van schorsingen melding van de motieven die het daarbij heeft gehanteerd in de eerste op de schorsingen volgende Algemene Ledenvergadering.
2. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, behoeven de aan het lidmaatschap verbonden verplichtingen niet te worden nagekomen.
3. Meldingen van schorsingen door het bestuur aan de ALV geschiedt geanonimiseerd.

6. Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. voor natuurlijke personen door het overlijden van het lid;
 - b. voor een rechtspersoon wanneer deze ophoudt te bestaan;
 - c. door opzegging door het lid;
 - d. door opzegging namens de vereniging;
 - e. door ontzetting.
2.
 - a. Opzegging door het lid kan slechts schriftelijk geschieden
 - b. een lid kan zijn/haar lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie is medegedeeld.
3.
 - a. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van het lopende verenigingsjaar geschieden door het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten

minste drie weken, wanneer het lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand op de eerste december niet ten volle aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan.

b. Opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van redenen.

4. a. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of heeft gehandeld of wanneer het betreffende lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld.
b. Ontzetting geschiedt door de ALV op voordracht van het bestuur.
c. Tegen een besluit tot ontzetting kan beroep worden aangetekend bij de eerstvolgende algemene vergadering. Een dergelijk beroep dient door de betrokkene binnen een maand na ontvangst van het besluit ter kennis van het bestuur te worden gebracht. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
d. Een eenmaal ontzet lid kan slechts weer opnieuw tot het lidmaatschap worden toegelaten door een besluit van de algemene vergadering, gehouden tenminste een jaar na het besluit tot ontzetting.
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar, ongeacht de reden of oorzaak, eindigt, blijft desalniettemin de bijdrage van het lopende verenigingsjaar voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.
6. Een lid kan zich door opzegging van zijn lidmaatschap niet onttrekken aan een besluit krachtens hetwelk de verplichtingen van gelijke aard van de leden worden verzwaard, onverminderd de mogelijkheid van opzegging volgens lid 6.2. van dit artikel.

7. Geldmiddelen

1. a. De geldmiddelen worden gevormd door
 - contributies
 - donaties
 - subsidies
 - erfrechtelijke verkrijgingen en schenkingen
 - andere wettelijke middelenb. Nalatenschappen worden door de vereniging slechts aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
2. Ieder lid betaalt een contributie, jaarbijdrage genoemd, waarvan de hoogte jaarlijks, voor het daaropvolgende jaar, door de algemene vergadering tijdens de jaarvergadering wordt vastgesteld.

8. Bestuur

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit tenminste 3 personen dat als volgt wordt samengesteld:
 1. Drie leden, te weten de voorzitter, de secretaris en de penningmeester, worden in hun functie gekozen door de Algemene Ledenvergadering bedoeld in artikel 12 van de statuten.
 2. Leden aangewezen door elk van de bestaande werkgroepen die als zodanig door de Algemene Ledenvergadering zijn erkend;
 3. Een aantal leden, niet meer dan een derde van het aantal leden onder 1 en 2 die door de Algemene Ledenvergadering zijn gekozen.Alle bestuursleden dienen bij verkiezing of aanwijzing lid te zijn van LETS Den Haag. Zij worden volgens rooster voor 2 jaar gekozen en kunnen zich terstond herkiesbaar of aanwijsbaar stellen. Bestuursleden aangewezen door werkgroepen zijn in functie voor de tijd dat de werkgroep bestaat.
2. Het bestuur coördineert de algemene zaken, voert besluiten van de algemene vergadering uit, neemt beslissingen naar aanleiding van onderwerpen die krachtens het in artikel 2 bepaalde tot het terrein van de vereniging behoren alsmede de beslissingen die in deze statuten aan het bestuur zijn opgedragen en verricht voorts wat volgens de bepalingen van de statuten tot zijn taak behoort of daaronder uit de aard van de zaak begrepen is.
3. Bestuursbesluiten worden, voorzover niet anders in deze statuten is bepaald, genomen in vergadering waarin tenminste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig is, met volstrekte meerderheid van stemmen. Bij het staken der stemmen wordt geacht het voorstel te zijn verworpen.
4. Het bestuur blijft bevoegd zolang ten minste twee bestuursleden in functie zijn.
5. De algemene vergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan. Voor een besluit daartoe is een

meerderheid van tenminste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist. Bij in gebreke blijven van een lid van het bestuur kan het bestuur hem als zodanig schorsen. De overige bestuursleden dienen hierbij unaniem te zijn. Voor het betrokken lid bestaat de mogelijkheid van beroep op de eerstvolgende algemene vergadering.

6. Tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, voor overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt, is het bestuur slechts bevoegd na goedkeuring van de algemene vergadering (het ontbreken van deze goedkeuring kan slechts door de vereniging worden ingeroepen).
7. Het bestuur heeft de goedkeuring van de algemene vergadering nodig voor het aanvragen van geldleningen, het huren of verhuren van registergoederen (het ontbreken van deze goedkeuring kan noch door de vereniging noch door de wederpartij worden ingeroepen).

9. Werkgroepen

1. De Algemene Ledenvergadering kan werkgroepen, bestaande uit leden van de vereniging, erkennen. Erkende werkgroepen hebben het recht om bestuursleden in het verenigingsbestuur aan te wijzen.
Een werkgroep wordt erkend door een besluit van de Algemene Ledenvergadering. Erkenning van werkgroepen geschiedt voor 1 jaar. De erkende werkgroepen brengen tijdens de jaarvergadering mondeling of schriftelijk verslag uit.
Erkenning kan na afloop van de periode direct worden verlengd door een nieuw besluit van de Algemene Ledenvergadering
2. Een van de werkgroepen is de werkgroep Talentengids die de Talentengids van LETS Den Haag verzorgt en is samengesteld overeenkomstig een door de ledenvergadering goedgekeurd redactiestatuut.

10. Vertegenwoordiging

1. Het bestuur alsmede de voorzitter en de secretaris tezamen zijn bevoegd de vereniging te vertegenwoordigen. Zij kunnen zich ook door een schriftelijk gevolmachtigde laten vertegenwoordigen.
2. Aan de penningmeester kan door het bestuur beperkte of algehele volmacht worden gegeven voorzover het de uitoefening van diens taak betreft.
3. Het in de vorige leden van dit artikel bepaalde doet geen afbreuk aan het bepaalde in de leden 8.6 en 8.7 van deze statuten.

11. Boekjaar/Verenigingsjaar en Jaarstukken

1. Het boekjaar c.q. verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.
2. Binnen 6 maanden na afloop van het boekjaar brengt het bestuur zijn jaarverslag uit. Dit verslag bestaat uit ten minste een verslag van de werkzaamheden in het afgelopen jaar, een resultatenrekening over het afgelopen jaar en een balans per ultimo van het jaar.
3. De algemene vergadering benoemt jaarlijks, doch uiterlijk 30 dagen voor de jaarvergadering, een commissie van ten minste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur, voor onderzoek van de rekening en verantwoording over het lopende boekjaar Deze commissie brengt verslag uit aan de jaarvergadering.
4. Het bestuur is verplicht aan deze commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden der vereniging te tonen en inzage te verlenen in de boeken en bescheiden der vereniging.
5. De rekening en verantwoording worden goedgekeurd door de Algemene Ledenvergadering. Deze vergadering dient uiterlijk binnen 6 maanden na afloop van het boekjaar plaats te vinden.
6. Goedkeuring door de Algemene Ledenvergadering van de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot decharge behalve voor wat niet uit de boeken blijkt.
7. Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt geweigerd, benoemt de Algemene Ledenvergadering een andere commissie, bestaande uit ten minste drie leden, welke een nieuw onderzoek doet naar de rekening en verantwoording. Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerder benoemde commissie Binnen een maand na de benoeming brengt zij aan de Algemene Ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen. Wordt dan de goedkeuring geweigerd, dan neemt de Algemene Ledenvergadering die maatregelen welke door haar in het

belang van de vereniging nodig geacht worden.

12. Algemene Ledenvergadering

1. De Algemene Ledenvergadering is het hoogste orgaan.
2. Bijeenroeping
 - a. De Algemene Ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van tenminste veertien dagen. De bijeenroeping geschiedt door aan alle leden een schriftelijke uitnodiging te zenden.
 - b. De Algemene Ledenvergadering wordt ten minste eenmaal per jaar, binnen 6 maanden na afloop van het boekjaar (jaarvergadering), gehouden en verder zo dikwijls als het bestuur dat wenselijk acht alsmede iedere keer dat daarom door ten minste 10 leden met opgave van de te behandelen onderwerpen wordt verzocht.
 - c. Na ontvangst van een verzoek als in lid 12.2.b bedoeld is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van een Algemene Ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen veertien dagen nadat dit door het bestuur werd ontvangen, geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur de Algemene Ledenvergadering bijeenroept.
 - d. De Algemene Ledenvergaderingen zijn niet openbaar.
3. Alleen leden hebben toegang tot de Algemene Ledenvergadering. Zij hebben daar ieder Eén stem. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd lid. Niemand kan echter voor meer dan drie andere leden als gevolmachtigde optreden.
4. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk. Het aannemen van voorstellen is mogelijk mits dit geschiedt met instemming van de vergadering.
5. Over alle voorstellen wordt beslist bij volstreekte meerderheid van stemmen en voor zover de statuten niet anders bepalen. Bij staken van de stemmen is het voorstel verworpen. Indien het aantal voorstemmers niet groter is dan het aantal tegenstemmers en blanco stemmers tezamen, dan is het voorstel verworpen.
6.
 - a. De voorzitter van het bestuur leidt de jaarvergadering. Bij zijn afwezigheid of ontstentenis zal Eén der andere bestuursleden als voorzitter van de vergadering optreden.
 - b. Indien het bestuur dit voorstelt en de vergadering daarmee instemt kan een ander lid de vergadering voorzitten.
7. Op de jaarvergadering komen in ieder geval aan de orde:
 - Bestuursverkiezingen;
 - Erkenning van werkgroepen en vaststelling van het aantal vertegenwoordigers in het bestuur;
 - Afleggen van rekening en verantwoording over het gevoerde bestuursbeleid
 - Bespreken van voorgenomen plannen van het bestuur
 - Voorstel voor contributie komend jaar
 - Goedkeuring van de door het bestuur opgestelde jaarlijkse begroting
 - Benoeming kascommissie van twee personen waarvan jaarlijks er een aftreedt, die niet terstond herkiesbaar is
 - Voorlezing van het verslag van de kascommissie
 - Alle andere aangelegenheden waartoe het bestuur besluit of de statuten verplichten.
8. Van het ter Algemene Ledenvergadering verhandelde worden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen lid der vereniging notulen opgemaakt die in de volgende Algemene Ledenvergadering worden geagendeerd.
9. Voor een ledenvergadering moet minimaal een aantal leden, niet zijnde bestuursleden, van 10% van het totaal aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, tenzij statutair bepaald is dat voor de geagendeerde besluiten een hoger quorum benodigd is.

13. Statutenwijziging

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben na een besluit van de Algemene Ledenvergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin een wijziging van de statuten wordt voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste eenentwintig dagen bedragen.
2. Zij die de oproeping tot de Algemene Ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, aan de leden doen toekomen.

3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten door een Algemene Ledenvergadering waar ten minste 25% van het totaal aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, met een meerderheid van tenminste tweederde van het aantal stemmen.
4. Bij gebreke van het quorum kan ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden tot statutenwijziging worden besloten op een volgende, ten minste vijf dagen doch uiterlijk dertig dagen na de eerste, te houden vergadering, met een meerderheid van tweederde van de stemmen.
5. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
6. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten fleer te leggen ter kantore van de Kamer van Koophandel waar de vereniging haar zetel heeft

14. Ontbinding en Vereffening

1. De vereniging wordt ontbonden door een besluit van de Algemene Ledenvergadering, genomen met ten minste tweederde van het aantal stemmen in een vergadering waarin ten minste drievierde gedeelte van de leden aanwezig is of vertegenwoordigd is. Voorts wordt de vereniging ontbonden in de overige in de wet (art. 2:19 BW) genoemde gevallen.
2. Bij gebreke van het quorum kan, ongeacht het aantal te vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden, tot ontbinding worden besloten in een volgende, tenminste vijf dagen doch uiterlijk dertig dagen na de eerste, te houden vergadering, met een meerderheid van tweederde van de stemmen.
3. Bij de oproeping tot de in de leden 1 en 2 van dit artikel bedoelde vergaderingen moet worden medegedeeld dat ter vergadering zal worden voorgesteld de vereniging te ontbinden. De termijn voor oproeping tot zodanige vergaderingen moet ten minste eenentwintig dagen bedragen.
4. Indien bij het besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur overeenkomstig de wettelijke bepalingen.
5. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de Algemene Ledenvergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel der vereniging overeenstemmen. De vereffenaars dragen het batig saldo daartoe over.
6. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie.
7. De boeken en bescheiden van de vereniging moeten worden bewaard door een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijke of rechtspersoon, gedurende tien jaar na de vereffening.

15. Huishoudelijk reglement

1. De ALV kan een huishoudelijk reglement opstellen. Hierin kunnen nadere regels worden opgenomen omtrent het lidmaatschap, de introductie, het beheer en gebruik van het eventuele gebouw der vereniging, middelen en voorzieningen en alle verdere onderwerpen, waarvan regeling gewenst is.